

**Kontakt:**

Maxfeldstraße 9, 90409 Nürnberg  
Telefon: 0911 – 36 68 24 90 o. 47 46 528  
Fax: 0911 – 36 68 24 91  
E-Mail: buero@sgmev.de  
Internet: www.sgmev.de

**Bürozeit:**

Mo, Di: 11 – 14 Uhr und 15 – 19 Uhr  
Do: 11 – 14 Uhr und 15 – 18 Uhr

**Wir sind Mitglied bei:**

LAG-Selbsthilfe Bayern e.V.  
Aktionsbündnis Patientensicherheit e.V. (APS)  
KISS Mittelfranken e.V.  
Der Paritätische Wohlfahrtsverband Bayern

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt:****eine(n) oder zwei ehrenamtliche Vorsitzende (w/m/d)**

In unserer seit über 24 Jahren bestehenden gemeinnützigen Organisation wünscht sich der Vorstand verantwortungsbereite und zupackende Teamplayer an seiner Spitze und die festangestellte Mitarbeiterin neue, kreative Chefinnen bzw. Chefs mit Organisationsgeschick und sozialer Ader.

**Ihre Aufgaben:**

- an Veranstaltungen regionaler und überregionaler Kooperationspartner aktiv teilnehmen
- Leitung der Geschäftsstelle mit Personalverantwortung
- Vorstandssitzungen / Mitgliederversammlungen leiten
- Kontakte zu medizinischen Fachberatern pflegen
- die Beratungsqualität des Vereins sicherstellen
- Die Nöte Ratsuchender anhören u. geschickt reagieren
- Infobriefe und Pressemitteilungen erstellen
- Gesundheits- und sozialpolitische Literaturrecherchen
- Einschlägige Vortragstätigkeiten

**Ihr Profil:**

- unmittelbare oder mittelbare Betroffenheit ärztlicher Behandlungsfehler setzen wir satzungsgemäß voraus
- idealerweise haben Sie bereits Erfahrung mit einem Vorstandsamt in einem gemeinnützigen Verein und ca. 10 Std./Wo. verfügbare Zeit
- Verantwortungsbewusstsein, Offenheit, Vertrauen, Kontaktfreude und Zuverlässigkeit
- sicherer Umgang mit den üblichen digitalen Kommunikationsmitteln (Office-Anwendungen, E-Mail)
- ein hohes Maß an Empathie für Menschen nach med. Behandlungsfehlern und die Fähigkeit zum Zuhören
- Gepflegte Umgangsformen im Kontakt zu Funktionären aus Wissenschaft, Medizin, Wirtschaft und Politik
- Nach Möglichkeit medizinisches und juristisches Grundwissen sowie Kenntnisse des Sozialgesetzbuches

**Wir bieten Ihnen:**

- abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben mit individuellen Entwicklungsmöglichkeiten
- Einführung durch den derzeit amtierenden Vorsitzenden

- Bei allen vorstehend und nachfolgend genannten Aufgaben unterstützt Sie unsere Geschäftsstelle:
  - bei der Organisation interner und öffentlicher Veranstaltungen und Gremienarbeit
  - bei der Werbung zur Dynamisierung des Vereins
  - bei der Pflege der Mitgliederdatenbank und der Kassenführung
  - bei der Mitglieder-Kontaktpflege
  - bei der Kontaktpflege mit Mandatsträgern, Journalisten, Behörden und Fachgesellschaften
  - bei der Aktivierung regionaler SGM-Gruppen und deren fachlicher Begleitung
  - bei der Redaktion und Pflege von Internetauftritt, Internetforum und der Newsletter Bereitstellung wie auch bei der Nutzung sozialer Medien
  - bei der Vorbereitung der Teilnahme von Mitgliedern des Vorstands und des wissenschaftl. Beirates an Kongressen, Tagungen, Seminaren und an Gerichtsverhandlungen
  - bei Präsenzen auf Gesundheitsmessen u. -märkten
  - bei der Abhaltung von Pressekonferenzen
  - bei der Erstellung von Publikationen
  - bei Aktionen zur Verbesserung der Patientensicherheit und zur Durchsetzung von Patientenangelegenheiten auf allen politischen Ebenen
  - beim Einwerben & Beantragen von Fördermitteln (Fundraising, Crowdfunding und Benefize)
  - beim Aktivieren ehrenamtlicher Mitarbeiter,
  - beim Anlegen und Pflegen von Datenbanken für Behandlungsfehler und deren Folgen sowie für juristische Erfolge und Misserfolge

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

**Selbsthilfegemeinschaft Medizingeschädigter -Patient im Mittelpunkt- e.V. (SGM e.V.)**  
**Maxfeldstr. 9, 90409 Nürnberg | E-Mail: buero(at)sgmev.de**

Weitere Informationen zu unserem Verein finden Sie auf unserer Homepage [www.sgmev.de](http://www.sgmev.de)